

Số: /TB-UBND

Long Phước, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

**Tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Dịch vụ tổng hợp
thuộc Ủy ban nhân dân xã Long Phước năm 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 01/2025/TT-BNV ngày 17 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành nội quy và quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Thực hiện Văn bản số 5585/UBND-KGVX ngày 17 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc hướng dẫn tạm thời về quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người quản lý doanh nghiệp khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Quyết định số 2211/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Long Phước về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Long Phước;

Thực hiện Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 26 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Long Phước về tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thuộc Ủy ban nhân dân xã năm 2026;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã tại Tờ trình số 358/TTr-PVHXH ngày 04 tháng 5 năm 2026,

Ủy ban nhân dân xã Long Phước Thông báo tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã năm 2026, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng chỉ tiêu cần tuyển: 12 người

2. Danh mục chi tiết về số lượng chỉ tiêu, vị trí việc làm cần tuyển

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ chuyên môn	Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01	Viên chức Tuyên truyền viên	III	V.10.10.35	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Quản lý văn hóa, Văn hóa học, Việt Nam học, Công nghệ thông tin, Sư phạm âm nhạc.	01
02	Viên chức Huấn luyện viên thể thao	III	V.10.01.03	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Thể dục thể thao, Giáo dục thể chất.	01
03	Viên chức làm Di sản viên	III	V.10.05.17	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Di sản học, Quản lý văn hóa, Xã hội học, hướng dẫn viên; Trường hợp có bằng tốt nghiệp chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Hướng dẫn viên do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	01
04	Viên chức làm Biên	III	V11.01.03	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành báo chí. Trường hợp có bằng tốt	01

	tập viên			ng nghiệp đại học khác ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	
05	Viên chức làm Phóng viên	III	V.11.02.06	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành báo chí. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	01
06	Viên chức làm Âm thanh viên	Hạng III hoặc hạng IV	V.11.09.26 hoặc V.11.09.25	Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành: kỹ thuật điện - điện tử, điện tử viễn thông, công nghệ thông tin, điện, kỹ thuật âm thanh, ánh sáng. Trường hợp có bằng tốt nghiệp chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ kỹ thuật âm thanh do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	01
07	Viên chức làm Kiến trúc sư	III	V.04.01.03	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Kỹ sư xây dựng, Kỹ sư Hạ tầng đô thị, Đại học kiến trúc hoặc mỹ thuật.	01
08	Viên chức làm Kỹ sư	III	V.05.02.07	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Kỹ sư xây dựng, Kỹ sư Hạ tầng đô thị, Đại học kiến trúc hoặc mỹ thuật, Kỹ thuật Điện, Kỹ sư Nông nghiệp.	01
09	Viên chức làm Quan trắc viên tài nguyên môi	III	V.06.05.14	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Công nghệ Quan trắc, Kỹ sư Tài nguyên Môi trường, Khoa học Môi trường, Kỹ thuật Môi trường, Địa chính, Quản lý đất đai.	01

	trường				
10	Viên chức làm Khuyến nông	III	V.03.09.26	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Khoa học cây trồng, Nông học, Bảo vệ thực vật, Chăn nuôi - thú y, Thú y, Nuôi trồng thủy sản, Kinh tế nông nghiệp.	01
11	Viên chức Hành chính tổng hợp	III	01.003	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Luật, Quản lý Nhà nước Hành chính học, Quản trị văn phòng, Quản lý công, Quản lý văn hóa.	01
12	Viên chức Kế toán	III	V.06.031	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Kế toán, kiểm toán, Tài chính, Kinh tế; Sử dụng được các phần mềm kế toán.	01

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển: là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng (trong giờ hành chính, ngày làm việc).

- Buổi sáng: từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;

- Buổi chiều: từ 13 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút;

2. Địa điểm và hình thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Nộp hồ sơ trực tiếp (trong giờ hành chính) tại: Ủy ban nhân dân xã Long Phước (Phòng Văn hóa - Xã hội), địa chỉ: Ấp Phước Hòa - Xã Long Phước - Thành phố Đồng Nai. Liên hệ bà Nguyễn Thị Na - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội xã, số điện thoại: 0985.934.710, thực hiện tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

b) Gửi hồ sơ theo đường bưu chính đến: trụ sở Ủy ban nhân dân xã Long Phước, địa chỉ: Ấp Phước Hòa - Xã Long Phước - Thành phố Đồng Nai.

IV. LỆ PHÍ VÀ HỒ SƠ XÉT TUYỂN

1. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể:

Thí sinh nộp phí dự thi: 500.000đ/thí sinh. Người nộp phí thực hiện nộp phí theo thông báo triệu tập của Hội đồng tuyển dụng.

V. PHƯƠNG THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Phương thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thuộc Ủy ban nhân dân xã Long Phước năm 2026 được thực hiện bằng hình thức xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển viên chức:

Việc xét tuyển viên chức được thực hiện theo quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, gồm 02 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Vấn đáp.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm: 100 điểm.

3. Cách xác định trúng tuyển trong kỳ xét tuyển:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên dưới đây cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm:

+ Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

+ Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a mục 3 này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi kiến thức chung tại vòng 1 cao hơn (nếu có). Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề theo quy định. Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại điểm b mục 3.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

4. Hồ sơ xét tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ.

5. Hoàn thiện hồ sơ xét tuyển

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

b) Phiếu lý lịch tư pháp số 01 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển. Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc

trên trang thông tin điện tử của cơ quan và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Trên đây là Thông báo của Ủy ban nhân dân xã Long Phước về việc tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã năm 2026./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP. Đồng Nai;
- Báo và Đài PTTH Đồng Nai;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp;
- Trang thông tin điện tử xã (thông báo);
- Các Ban nhân dân ấp;
- Lưu: VT (B, Na).

CHỦ TỊCH

Trần Văn Thân